

KÜLÖNÖS KÖZZÉTÉTELI LISTA

2024-2025.

A kormány 229/2012 (VIII.28.) kormányrendelete a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról 23.§-a értelmében az alábbi adatokat tesszük közzé:

Az óvoda megnevezése	II. János Pál Katolikus Általános Iskola és Óvoda Tázlári Tagintézménye Óvodája
Az óvoda címe, székhelye, megnevezése, elérhetősége	6236 Tázlár, Kecskeméti u. 5. Tel:+36-30/5762747 Tagintézmény - igazgató: Szabó Anett E-mail: janospal.tazlar.ovi@gmail.com
Alapító okirat száma	349/2023.
OM azonosító	201551

1. Óvodapedagógusok száma: 5 fő

ebből	Felsőfokú végzettséggel rendelkezik	5 fő
ebből	Szakvizsgázott	3 fő
ebből	Közoktatás - vezető	1 fő

2. Dajkák száma: 3 fő

ebből	óvodapedagógus végzettséggel rendelkezik	1 fő
ebből	szakiskolával rendelkezik	1 fő
ebből	csecsemő- és gyermekápoló	1 fő

3. Pedagógiai asszisztensek száma: 1 fő

ebből	érettségire épülő szakképzettséggel rendelkezik	1 fő
-------	---	------

4. Óvodai csoportok száma 2024/2025.

II. János Pál Katolikus Általános Iskola és Óvoda Tázlári Tagintézménye Óvodája 2025. 10. 01.				
Ssz.	A csoport neve	Korcsoport	Férőhely	Létszám
1.	Lepke csoport	2,5 -3		26
2.	Napsugár csoport	4		24+3
3.	Gomba csoport	5-6		24+5
Összesen:			91	74+8

Az óvodai nevelési év rendje:

A nevelési év: 2024. 09. 01 - 2025. 08. 31-ig tart.

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az óvoda 5 napos munkarenddel működik: hétfőtől-péntekig. Nyitva tartás: 6:30-16:30

Intézményünk a 2024/2025. nevelési évben kizárólag a fenntartó engedélye alapján az alábbi időszakokban tarthat zárva:

Nyári zárás: 2025. augusztus 8. - augusztus 29.

Nevelés nélküli munkanapok ütemezése:

1. 2024. október 14. (KAPI szakmai nap Kiskunfélegyházán - az MME képzése)
2. 2024. október 24. (KAPI dajkatalálkozó)
3. 2025. február 17. (KAPI szakmai nap Kiskunfélegyházán – matematikai módszertani képzés)
4. 2025. május 17. (nevelő – és tantestületi kirándulás)

A felvételi lehetőségről szóló tájékoztató:

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik (Nkt. 49.§(1)).

Óvodánk a gyermek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig felveheti a jelentkező gyermekeket, a fenntartó által engedélyezett maximális gyereklétszámgig. A felvételnél körzetes gyereket nem utasítunk el! Az óvodai felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Amennyiben az óvodába jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezetőből és a fenntartó képviselőiből létrehozott bizottság tesz javaslatot a felvételre.

Az alapító okirat szerint: 91 fő az engedélyezett létszám.

A beiratkozásra meghatározott idő:

A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről közleményt, vagy hirdetményt tesz közzé a helyben szokásos módon, a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább 30 nappal.

Az intézményben fizetendő térítési díj:

Intézményben az étkezésért térítési díjat kell fizetni.

- napi térítési díj: 820.-Ft/nap/fő

Az étkezési térítési díjból kedvezmény illeti meg, ingyenesen étkezhettek:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek
- tartósan beteg vagy fogyatékossggal élő gyermekek
- azok az egészséges gyermekek, akiknek a családban nevelkedő testvére – függetlenül az életkorától – tartósan beteg vagy fogyatékos
- akiknek a családjában három vagy több gyermeket nevelnek
- akiknek a nevelésbe vett vételét rendelte el a gyámhatóság

- akiknek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér, személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át

Az intézmény működésével kapcsolatos dokumentumok:

- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Pedagógiai Program
- Házi rend
- Munkaterv

A dokumentációknak intézményünk vezetői irodájában és a honlapunkon biztosítunk nyilvánosságot.

A Házi rend egy példányát minden szülő megkapja, melynek átvételét aláírásával igazolja.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Óvodánkban 4 fő óvodapedagógus pedagógus II. fokozatban van. Az óvodában eddig intézményi és vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés volt. 1 fő pedagógus jelentkezett mesterpedagógusnak.

Ünnepek, megemlékezések rendje:

Az óvoda SZMSZ és pedagógiai programjában meghatározottak szerint:

<i>Esemény megnevezése</i>	<i>Időpont</i>
Tanévnyitó szentmise	2024. szeptember 2. 8 ⁰⁰
Terményáldás	2024. szeptember 26. 9 ⁰⁰
Őszi betakarítási táncbázis	2024. szeptember 27. 9 ⁰⁰
Nemzetközi gyalogló nap	2024. október 7.
Ünnepi szentmise – Szent II. János Pál pápa	2024. október 17. 9 ⁰⁰
Ünnep a kopjafánál	2024. október 22.
Szent Márton napi felvonulás	2024. november 11. 16 ³⁰
Árpádházi Szent Erzsébet - mise	2024. november 21. 9 ⁰⁰
Adventi gyertyagyújtás az óvodában	2024. november 29. 10 ⁰⁰
Szent Miklós napja	2024. december 6. 9 ³⁰
Adventi gyertyagyújtás az óvodában	2024. december 6. 10 ⁰⁰
Adventi mise	2024. december 12. 9 ⁰⁰
Adventi gyertyagyújtás az óvodában	2024. december 13. 10 ⁰⁰
Karácsonyi ünnepély	2024. december 15. 10 ⁰⁰
Szent Margit ünnepi mise	2025. január 16. 9 ⁰⁰
Farsangi bál	2025. február 18.
Hamvazó szerda	2025. március 5.

Mise	2025. március 6.
A tanító néni látogatása a szülői értekezleten	2025. március 27.
Emlékezzünk március 15-re	2025. március 14.
Húsvéti népszokások	2025. április 17-ig
Mise	2025. április 17.
Anyák napja, idősek köszöntése	2025. május 5-9.
Kirándulások	2025. május
Évzáró szentmise	2025. május 15. 9 ⁰⁰
Gyermeknap	2025. május 22.
Nagycsoporthosok búcsúpartija	2025. május 29. 16 ⁰⁰
Látogatás az iskolában	2024. május 21.
Évzáró ünnepély	2025.május 31. 10 ⁰⁰

A közzétételi lista a 2024. október 1-i állapotot tükrözi a II. János Pál Katolikus Általános Iskola és Óvoda Tázlári Tagintézménye Óvodájában.

Tázlár, 2024. 10. 01.

Szabó Anett
tagintézmény - igazgató